

Утвержден приказом
МБОУ ДО СШ № 2

от 31.07.2023 N 671-09



**План мероприятий по противодействию коррупции
МБОУ ДО СШ № 2 на 2023-2024 год(ы)**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1	Определение лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Коробкова Н.В.	2023-24 г.г.
2	Разработка и утверждение: - плана мероприятий по противодействию коррупции 2023-24 г.г.; - осуществление контроля по исполнению мероприятий данного плана, ежеквартальное подведение итогов по их выполнению	Коробкова Н.В. Цубко С.Н.	2023-24 г.г.
3	Ознакомление сотрудников с положением о порядке предотвращения и урегулирования конфликта интересов в учреждении.	Коробкова Н.В.	2023-24 г.г.
4	Ведение журнала регистрации: 1) уведомлений о возникновении личной заинтересованности при использовании должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов; 2) уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений.	Коробкова Н.В.	2023-24 г.г.
5	Проведение профилактических бесед с соблюдением Кодекса этики и служебного поведения работников	Коробкова Н.В. Цубко С.Н.	2023-24 г.г.

	организации и соблюдением норм антикоррупционного законодательства с сотрудниками на педагогических советах.		
6	Обеспечение открытости, добросовестной конкуренции и объективности при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Коробкова Н.В.	2023-24 г.г.
7	Оформление информационных стендов в сети интернет, о руководстве школы, порядке обжалования действий должностных лиц. При необходимости проведение обновления информации. Информационное обеспечение интернет-сайта учреждения, на котором представлена полная информация об учреждении.	Храмова П.В.	2023-24 г.г.
8	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции.	Коробкова Н.В.	2023-24 г.г.
9	Осуществление контроля за целевым и эффективным расходованием бюджетных средств, использованием и обеспечением сохранности муниципального имущества, проведением конкурсов, аукционов и котировок.	Коробкова Н.В.	2023-24 г.г.
10	Осуществление проверок тренировочного процесса с целью предупреждения коррупционных действий со стороны тренерского состава.	Коробкова Н.В. Цубко С.Н.	2023-24 г.г.
11	Организация и обеспечение своевременного представления руководителем сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах	Коробкова Н.В.	2023-24 г.г.

	<p>имущественного характера их супругов и несовершеннолетних детей.</p> <p>12. Осуществление контроля за деятельностью учреждения по противодействию коррупции в рамках принятия локальных актов, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приказом о назначении ответственных за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений; - утвержденного порядка уведомления работодателя о фактах склонения работника учреждения к совершению коррупционных правонарушений, формы уведомления работодателя и формы журнала регистрации таких уведомлений; - утвержденного положения о порядке предотвращения и урегулирования конфликта интересов; - в учреждении, формы уведомления работодателя о возникшем у работника конфликте интересов или о возможности его возникновения и формы журнала регистрации таких уведомлений; - утвержденного Кодекса этики и служебного поведения работников; - внесенных в трудовые договоры и должностные инструкции работников учреждений положений о необходимости соблюдения антикоррупционного законодательства 	<p>Коробкова Н.В. Цубко С.Н.</p> <p>2023-24 г.г.</p>
--	--	--

Директор

Н.В.Коробкова